平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
共通	白

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
共通全般	白		市報さいたま	紙	１年未満			2015/04/01
			さいたま市統計書	紙	１年			
			カイゼン	紙	３年			
		継	情報資産台帳	紙	-			
			節電	紙	３年			
			さいたま市章及びさいたま市旗取扱基準	紙	１年			
計画・政策	赤	継	総合振興計画	紙	-			
		継	総合振興計画実施計画	紙	-			
			実施計画進行管理	紙	５年			
		継	新市建設計画	紙	-			
		継	定員管理計画	紙	-			
文書管理	青		文書管理通知	紙	１年			
		継	ファイリングシステムマニュアル	紙	-			
			自己点検・維持管理／ファイリングシステム	紙	１年			
			文書廃棄通知	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
共通	白

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
文書管理	青	継	文書事務の手引	紙	-			
		継	電子文書管理システム利用の手引	紙	-			
			文書収受発送簿	電子	３年			
			郵便切手等受払簿	電子	１年			
ファイル基準表	黄		平成26年度ファイル基準表	電子	１０年			
		継	浦和市導入前ファイル基準表	紙	-			
情報公開・個人情報保護	白	継	情報公開制度・個人情報保護制度の手引	紙	-			
		継	市政情報の写しの交付に係る費用徴収要領	紙	-			
			行政情報検索目録	紙	１年			
		継	「見える化」推進の手引	紙	-			
		継	個人情報取扱事務台帳	電子	-			
			個人情報取扱事務	紙	３年			
			市民の声データーベース全般	紙	１年			
危機管理	赤	継	危機管理指針	紙	-			
		継	地域防災計画	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
共通	白

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
危機管理	赤		災害時の活動マニュアル・職員動員名簿	紙	１年			
			災害時職員出動・救助・物資配備記録	紙	１年			
		継	国民保護計画	紙	-			
		継	緊急事態等対処計画	紙	-			
			情報伝達シート（西浦和）	紙	１年			
			西浦和公民館防災訓練	紙	３年			
財産	青	継	公有財産関係例規集	紙	-			
			備品管理全般	紙	３年			
		継	備品台帳	紙	-			
		継	備品分類表	紙	-			
		継	物品管理の手引	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
人事・雇用	黄		人事・雇用全般	紙	１年			
		継	人事評価マニュアル・Q&A	紙	-			
			組織目標シート	電子	３年			
			人事評価制度通知	紙	１年			
			人事異動	紙	１年			
		継	職員録	紙	-			
服務・休暇	緑		服務・休暇全般	紙	３年			
		継	人事の手引	紙	-			
			出勤簿	紙	３年			
			年次有給休暇届簿	紙	３年			
			特別休暇簿	紙	３年			
			職務専念義務免除	紙	３年			
勤務命令・報告	白		勤務命令・報告全般	紙	１年			
			時間外・休日・夜間勤務命令書（上半期）	紙	５年			
			時間外・休日・夜間勤務命令書（下半期）	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
勤務命令・報告	白		振替簿	紙	５年			
			旅行命令（交通機関を使用する場合（様式２号））	紙	１年未満			2015/04/01
		継	勤務情報システムマニュアル	紙	-			
			勤務状況報告書・算定表兼特殊勤務報告書	紙	５年			
			非常勤職員勤務予定表	紙	１年			
			非常勤職員勤務状況報告書	紙	５年			
			４～９月／出勤状況日報	紙	１年			
			１０～３月／出勤状況日報	紙	１年			
研修	赤		主管課研修（生涯学習総合センター）	紙	１年			
			外部機関の研修案内	紙	１年			
			所属内研修（南区）	紙	１年			
			人材育成課研修	紙	１年			
			前期　職場研修（個別方式）　計画表	紙	１年			
			後期　職場研修（個別方式）計画表	紙	１年			
給与	青		給料・手当全般	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
給与	青	継	給与の手引	紙	-			
			年末調整	紙	１年未満			2015/04/01
福利厚生	黄		福利厚生全般	紙	１年			
			職員の健康管理・健康相談	紙	１年			
			安全衛生・公務災害	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
財務・会計	緑

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
予算執行	赤	継	財務会計システム操作マニュアル	紙	-			
歳入、歳出	黄	継	収入及び支出書類の取扱い	紙	-			
			現金出納簿	紙	５年			
			調定伺書	紙	５年			
決算	緑		決算見込調	電子	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第１ガイド	色
議会	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
議会全般	白		市議会だよりさいたま	紙	１年未満			2015/04/01
			市政概要	紙	１年			
議案	赤		6月定例会議案	紙	１年			
			9月定例会議案	紙	１年			
			12月定例会議案	紙	１年			
			2月定例会議案	紙	１年			
			臨時会議案	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
西浦和公民館共通	白

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番号	引継番号	廃棄年月日
公民館全般	白	継	公民館の沿革	紙	-			
		継	公民館経営の手引	紙	-			
		継	建築物安全・安心診断事業	紙	-			
照会・通知・回答	赤		４月分／文蔵公民館・生涯学習総合Ｓ／照会・通知・回答	紙	１年			
			５月分／文蔵公民館・生涯学習Ｓ／照会・通知・回答	紙	１年			
			６月分／文蔵公民館・生涯学習総合Ｓ／照会・通知・回答	紙	１年			
			７月分／文蔵公民館・生涯学習総合Ｓ／照会・通知・回答	紙	１年			
			８月分／文蔵公民館・生涯学習総合Ｓ／照会・通知・回答	紙	１年			
			９月分／文蔵公民館・生涯学習総合Ｓ／照会・通知・回答	紙	１年			
			１０月分／文蔵公民館・生涯学習総合Ｓ／照会・通知・回答	紙	１年			
			１１月分／文蔵公民館・生涯学習総合Ｓ／照会・通知・回答	紙	１年			
			１２月分／文蔵公民館・生涯学習総合Ｓ／照会・通知・回答	紙	１年			
			１月分／文蔵公民館・生涯学習総合Ｓ／照会・通知・回答	紙	１年			
			２月分／文蔵公民館・生涯学習総合Ｓ／照会・通知・回答	紙	１年			
			３月分／文蔵公民館・生涯学習総合Ｓ／照会・通知・回答	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
西浦和公民館共通	白

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
照会・通知・回答	赤		庁内　局・部・課　通知・照会	紙	１年			
			南区コミュニティ課／通知・照会	紙	１年			
			選挙管理委員会／通知・照会	紙	１年			
		継	レッツトライ　さいたま全庁アクション３０＋１	紙	-			
公民館会議	青		４月～９月／館長会議	紙	１年			
			１０月～３月／館長会議	紙	１年			
			西浦和公民館職員打合せ	紙	１年			
			連絡会全般	紙	３年			
			連絡会会則	紙	３０年			
			連絡会委員名簿	紙	３０年			
			連絡会会議録	紙	３年			
			第1回連絡会資料	紙	３年			
			第2回連絡会資料	紙	３年			
公民館総合補償	黄		公民館総合補償制度	紙	３年			
施設・設備管理	白		管理業務仕様書	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
西浦和公民館共通	白

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
施設・設備管理	白		管理業務日誌/警備	紙	１年			
			施設管理業務/実績報告書/警備員	紙	１年			
		継	機械警備/施設警備	紙	-			
			施設清掃作業日誌	紙	１年			
			清掃委託業務/実施確認書	紙	１年			
			清掃レンタル用品管理／トイレ消臭	紙	１年			
			施設・設備点検票及び報告書	紙	３年			
		継	防火管理者届出	紙	-			
			緑のカーテン管理簿	紙	１年			
		継	AED日常点検表	紙	-			
			電気・ガス・水道検針結果	紙	１年			
			施設修繕要望調査	紙	３年			
			印刷機・コピー機点検結果報告	紙	３年			
取扱説明書／パソコン以外	赤	継	空調機取扱説明書	紙	-			
		継	音響設備取扱説明書/体育室	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
西浦和公民館共通	白

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
取扱説明書／パソコン以外	赤	継	テレビ・ビデオ取扱説明書	紙	-			
		継	音響機器取扱説明書	紙	-			
		継	家電類取扱説明書	紙	-			
		継	ガス器具取扱説明書	紙	-			
		継	機械器具類取扱説明書	紙	-			
		継	プリンタ取扱説明書	紙	-			
		継	スキャナー取扱説明書	紙	-			
		継	プロジェクター・スクリーン取扱説明書	紙	-			
		継	電話(FAX)機取扱説明書	紙	-			
		継	金庫取扱説明書	紙	-			
		継	AED(自動体外式除細動器)取扱説明書/保証書	紙	-			
		継	コピー機取扱	紙	-			
		継	小型家電回収ボックス	紙	-			
取扱説明書／パソコン	黄	継	Ｓ－ＮＥＴ／システム	紙	-			
			公民館予約システム	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第１ガイド	色
西浦和公民館共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番号	引継番号	廃棄年月日
取扱説明書／パソコン	黄		生涯学習情報システム	紙	１年			
		継	ファイルサーバー利用システム	紙	-			
		継	情報端末システム	紙	-			
		継	パソコン管理情報システム	紙	-			
		継	ホームページ作成支援システム	紙	-			
		継	新公共施設予約システム	紙	-			
		継	新生涯学習情報システム	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
事業予算会計	白

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
公民館会計	赤		報償費／一般／支出負担行為・命令	紙	５年			
			旅費／一般　支出負担行為兼命令書	紙	５年			
			消耗品／一般／支出負担行為兼命令	紙	５年			
			口座振替申込書	紙	５年			
			報償費／介護予防／支出負担行為・命令	紙	５年			
			消耗品／介護／支出負担行為兼命令	紙	５年			
			消耗品／納品書	紙	１年			
講師等謝金支払先一覧	青		一般講座講師支払先一覧	電子	５年			
			介護予防講座講師支払先一覧	電子	５年			
支払調書関係	黄		平成２６年分（～１１月）	紙	５年			
			平成２６年分（１２月～）	紙	５年			
予算差引	白		講師謝金支出見込み	電子	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
公民館館報・まとめ	青

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番号	引継番号	廃棄年月日
西浦和公民館報・まとめ	青	継	館報配達	紙	-			
			館報掲載依頼原稿	紙	１年未満			2015/04/01
			４月～９月／西浦和公民館報	紙	３０年			
			１０月～３月／西浦和公民館報	紙	３０年			
他館／館報	黄		他館・館報／南区内	紙	１年			
			他館・館報／緑区・浦和区・桜区・中央区	紙	１年			
			他館・館報／西区・北区・大宮区・見沼区・岩槻区	紙	１年			
			公民館要覧	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第１ガイド	色
事業共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
事業の計画・目標	白		地区公民館事業計画基本方針	紙	１０年			
			重点事業・特別指定講座／事業起案	紙	３年			
			地域市民・団体・ＮＰＯとの連携事業／事業起案	紙	３年			
			学校教育・公的機関等の関連事業／事業起案	紙	３年			
			一般講座／事業起案	紙	３年			
			重点事業・特別指定講座／事業完了報告書	紙	３年			
			地域市民・団体・ＮＰＯとの連携事業／事業完了報告	紙	３年			
			学校教育・公的機関等の関連事業／事業完了報告	紙	３年			
			一般講座／完了報告	紙	３年			
		継	学級・講座計画の手引き	紙	-			
講師	赤	継	公民館事業講師謝金基準表	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
公民館事業	青

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
重点事業	赤	継	わかば学級	紙	-			
			わかば学級／講師資料	紙	３年			
			わかば学級／アンケート	紙	３年			
			わかば学級／学習の記録	紙	３年			
			健康体操４５	紙	３年			
			健康体操５０	紙	３年			
			健康体操とレク	紙	３年			
		継	レッツゴー・ぴんぽん	紙	-			
		継	あつまれ！親子わいわい広場	紙	-			
		継	親子なかよし広場	紙	-			
			これからの賢いメディアとの付き合い方	紙	３年			
			親子体操教室	紙	３年			
			郷土を学ぶ	紙	３年			
			夏休み子ども公民館	紙	３年			
			夏休み子ども公民館・コース別資料	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
公民館事業	青

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
重点事業	赤	継	親の学習　子育てトークサロン	紙	-			
		継	さいたま市親の学習プログラム	紙	-			
			いきいきセカンドライフ	紙	３年			
			冬休み親子公民館	紙	３年			
			地域ボランティア養成講習会	紙	３年			
特別指定講座	青	継	人権・同和問題の理解を図る講座	紙	-			
地域市民・団体・ＮＰＯとの連携事業	黄		出前公民館	紙	３年			
			南区公民館文化団体交流事業／芸能	紙	３年			
			南区公民館文化団体交流事業／展示	紙	３年			
			工場見学	紙	３年			
学校教育・公的機関等の関連事業	白		内谷中学校職場体験事業	紙	１年			
一般講座	赤		手作りふれあいコンサート	紙	３年			
			文学講座	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
公民館資料	赤

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
事業開設資料	赤	継	さいたま市発行講師リスト	紙	-			
		継	県発行講師リスト	紙	-			
		継	自己ＰＲ講座講師リスト	紙	-			
			人権問題理解講座資料	紙	１年			
		継	著作権資料	紙	-			
		継	映像フィルム／ＣＤ、ＤＶＤ	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第１ガイド	色
地区文化祭	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
地区文化祭	青		企画・準備／事業共通	紙	３年			
			文化祭実行委員会	紙	５年			
			文化祭会計	紙	５年			
			芸能発表会	紙	３年			
			作品展示会	紙	３年			
			遊休品　模擬店	紙	３年			
			参加者名簿	紙	３年			
			資料	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
公民館利用	黄

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
施設利用	黄		４月分／月別施設利用一覧表	紙	１年未満			2015/04/01
			５月分／月別施設利用一覧表	紙	１年未満			2015/04/01
			６月分／月別施設利用一覧表	紙	１年未満			2015/04/01
			７月分／月別施設利用一覧表	紙	１年未満			2015/04/01
			８月分／月別施設利用一覧表	紙	１年未満			2015/04/01
			９月分／月別施設利用一覧表	紙	１年未満			2015/04/01
			１０月分／月別施設利用一覧表	紙	１年未満			2015/04/01
			１１月分／月別施設利用一覧表	紙	１年未満			2015/04/01
			１２月分／月別施設利用一覧表	紙	１年未満			2015/04/01
			１月分／月別施設利用一覧表	紙	１年未満			2015/04/01
			２月分／月別施設利用一覧表	紙	１年未満			2015/04/01
			３月分／月別施設利用一覧表	紙	１年未満			2015/04/01
			市民開放端末利用状況報告書	紙	３年			
			グループロッカー貸出し	紙	１年			
公民館グループ・サークル	緑		あ行／利用団体登録申請書	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
公民館利用	黄

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
公民館グループ・サークル	緑		か行／利用団体登録申請書	紙	５年			
			さ行／利用団体登録申請書	紙	５年			
			た行／利用団体登録申請書	紙	５年			
			な行／利用団体登録申請書	紙	５年			
			は行／利用団体登録申請書	紙	５年			
			ま行／利用団体登録申請書	紙	５年			
			や行～／利用団体登録申請書	紙	５年			
			利用団体登録カード交付簿	紙	１年			
		継	利用者登録廃止申請書	紙	-			
			利用団体説明会資料	紙	１年			
			公民館活動会員募集一覧	紙	１年			
利用統計	赤		利用状況報告書	紙	５年			
会場貸し出し	赤	継	次年度／特別利用申請書	紙	-			
			特別利用申請書	紙	１年			
			当日利用申請書	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第１ガイド	色
公民館利用	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
会場貸し出し	赤		備品借用申請書	紙	１年			
			ミニギャラリー（展示）	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/西浦和公民館

第１ガイド	色
地域団体	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
地域団体	青		西浦和地区自治連合会	紙	１年			
			社会福祉協議会／敬老会	紙	１年			
			青少年育成会	紙	１年			
			民生　児童委員	紙	１年			
			幼・小・中／ＰＴＡ	紙	１年			
			地区婦人会	紙	１年			
			地域内外諸団体	紙	１年未満			2015/04/01
			西浦和地区案内地図	紙	１年			